

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2022

Información General de la Institución Educativa			
Código DANE IE	Nombre del Establecimiento Educativo	# de sedes activas	# de sedes inactivas
276670000210	Miguel Antonio Caro	6	
Municipio	Localización (Rural/ Urbana)	Modalidad	
San Pedro	Rural	Bachillerato Técnico	
Datos del Rector(a)			
Nombre	Documento de Identidad	Teléfono fijo IE / Celular	Correo Electrónico
Luis Alfredo Lozano Becerra		3173159746	rectoria@iemac.edu.co

GESTIÓN DIRECTIVA
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.
<ul style="list-style-type: none"> • Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje. <p>Con frecuencia se realizan acciones inclusivas para la atención a la diversidad en el proceso o área de gestión que son conocidas por directivos, docentes y estudiantes.</p> <p>Es importante resaltar que la Institución Educativa admite a toda la población del sector sin discriminación de raza cultura, género, ideología, credo, preferencia sexual, condiciones socioeconómicas o situaciones de vulnerabilidad y promueve el respeto a la diferencia. Toda población que ingresa a la institución educativa recibe una atención que garantiza el aprendizaje la participación la convivencia y el avance de un grado a otro preparándola para la vida</p> <p>La Gestión Directiva reconoce el apoyo al diseño y seguimiento a la realización de los Piar, con compromiso de la institución (directivos, docentes, docente orientador y padres de familia), reconociendo que es una labor que representa poder ayudar a niños, niñas y jóvenes de la comunidad que tienen dificultades, donde la comprensión, el respeto, la visualización y la solidaridad deben ser los motivadores que nos orienten a desarrollar esta misión.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Planes, Programas y Proyectos articulados con otras entidades o sectores (Los que la IE quiera destacar) <p>La institución educativa ha establecido programas y proyectos articulados principalmente con el Servicio Nacional de Aprendizaje y con el Instituto Técnico Agrícola del municipio de Guadalajara de Buga. Programación de muestra empresarial anual donde se presentan los proyectos de los grados 10º y 11º.</p> <p>La institución además participa en el proyecto de bilingüismo de la SED, proyecto de salud mental articulado con las parroquias aledañas a las sedes y con el hospital Ulpiano Tascón de San Pedro</p> <p>También tiene el proyecto de huerta escolar con el acompañamiento de la Alcaldía Municipal de San Pedro.</p>

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Al final de cada período se realizaron las reuniones de comisión evaluación, donde se acordaron estrategias para mitigar la reprobación de estudiantes, los casos fueron reportados al docente orientador, para su respectivo seguimiento.

Desde el proyecto de democracia se realizaron las elecciones de Personería y Consejo estudiantil, quienes a su vez participaron en las diferentes instancias; El Personero estudiantil elegido se destacó por hacer campañas motivacionales de convivencia y acompañamiento a los encuentros formativos diseñados para tal fin.

- Manual de convivencia y su impacto en el clima (cambios y ajustes importantes)

El Manual de Convivencia de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro, es un documento en constante actualización, teniendo siempre en cuenta:

1. Las necesidades de los estudiantes.
2. Las necesidades de la comunidad educativa en general
3. Las políticas educativas a nivel local, departamental y nacional.
4. Los cambios en el entorno.
5. La Ley General de Educación; Ley 115 de 1994
6. Las Políticas de Inclusión

Cabe mencionar que, al retornar a las clases 100% presenciales, se retomó el sistema de evaluación institucional de tres períodos académicos, se continuó con la calificación cualitativa y se realizaron propuestas de cambios para el SIEE, los cuales se presentarán al Consejo Directivo para su aprobación.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión o por qué no se gestionó
¿Adelantó gestiones para la consecución de computadores, libros, implementos para laboratorios de Química y física, insumos agrícolas, etc.?	NO		No se contó con el presupuesto para tal fin
¿Adelantó mecanismos de comunicación para mantener informada a la Comunidad educativa?	SI	Blog, correo institucional, circulares, GAGEM, autoridades municipales, departamentales y nacionales, página WEB www.iemac.edu.co y Facebook de la institución educativa https://www.facebook.com/Ins.Edu.MiguelAntonioCaro/	La institución permanentemente gestiona y establece canales de comunicación efectiva con la comunidad educativa, autoridades educativas, sector productivo y otras instituciones.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

- Jornada Única (Dificultades y aciertos de acuerdo a los 4 componentes, pedagógico, talento humano, infraestructura y Alimentación Escolar) si aplica.

La Institución Educativa no cuenta con la infraestructura requerida para implementar la jornada única.

- Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales (Decreto 1421 del 2017)

Con relación a las actividades de nivelación, terminando cada período, la comisión de evaluación y promoción por grado se reunió para determinar los casos de los estudiantes con nivel de desempeño bajo, los cuales presentaron las correspondientes actividades de recuperación. Teniendo en cuenta que en el Manual de convivencia reprobaban los estudiantes con más de tres asignaturas pérdidas y que estos estudiantes reprobados tienen la oportunidad de acogerse al plan de recuperación el iniciando el próximo año lectivo con requisitos contemplado en dicho manual.

La Institución educativa a través el docente orientador ha realizado acompañamiento aquellos estudiantes que han presentado problemas académicos y con necesidades educativas especiales. Durante este año lectivo la gestión académica selecciono el componente de inclusión con el objetivo de apoyar al comité de inclusión de la Institución para revisar los PIAR

- Acceso a internet. (estrategia para el acceso de los estudiantes a herramientas tecnológicas e internet)

La institución educativa no cuenta con acceso a internet.

- Adecuaciones pedagógico- Curricular (incluyendo emergencia sanitaria Covid19)

- ✓ Información académica socializada a los estudiantes y padres en formación, reuniones, citaciones y WhatsApp
- ✓ Criterios de evaluación teniendo en cuenta una calificación cualitativa por desempeños.
- ✓ Revisión y actualización de los planes de área.
- ✓ Guías pedagógicas
- ✓ Elaboración de cartillas de proyecto de vida (primaria).
- ✓ Citación a los acudientes de los estudiantes con dificultades académicas para la firma de compromisos

- Proyectos Pedagógicos Productivos- (articulación con la educación superior)

La Institución cuenta con la Media Técnica en Logística Empresarial con el SENA. Para lo cual se realizó una reestructuración de los planes de estudio y la intensidad horaria con asignaturas de la media desde el grado sexto. En el caso del grado undécimo se diseñó la guía de comunicación.

Para este año lectivo se realizó la FERIA EMPRESARIAL con los proyectos de emprendimiento presentados por los estudiantes del grado décimo y undécimo por la participación de toda comunidad educativa.

Los estudiantes de la Media realizaron el curso de formación de Certificación en unidades productivas de emprendimiento y servicio al cliente con el SENA.

Al finalizar el año lectivo 2022 se articuló con el Instituto Técnico Agrícola (ITA) de Buga, iniciar el año lectivo 2023

- Proyectos Pedagógicos Transversales

En la I.E. Miguel Antonio Caro se realizan los siguientes proyectos:

Cátedra de Estudios Afrocolombianos
Democracia
Educación para la Sexualidad
Formación, mitigación y ejecución para la prevención en gestión de riesgo (FOMEPRI)
Píleo
Bilingüismo
PRAE

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

Pruebas Saber
Tiempo Libre
Tránsito y Seguridad Vial
Proyectos Empresariales y productivos (P.P.P)

Matricula General (* corte 31 diciembre 2022.)					
Preescolar	Primaria	Secundaria	Media	Jóvenes y Adultos	Total, Matricula
62	316	259	109		746
Deserción Matricula General (2022)					
2	5	4	1		
Matricula Jornada Única (* corte 31 diciembre 2022.)					
Jornada Única Preescolar	Jornada Única Primaria	Jornada Única Secundaria	Jornada Única Media	Total Matricula	
Deserción Jornada Única (2022)					
Promoción Jornada Única					

Resultados Pruebas Saber 11 (Promedio)			
2019	2020	2021	2022
239,45	235,64	224,25	240.18
Resultados Pruebas Saber 11 (Clasificación)			
2019	2020	2021	2022
C	C	C	C

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿En la Institución Educativa se implementan estrategias de acceso y permanencia?	SI	1-Ampliación de Cobertura, divulgación e implementación de estrategias.	1-Articulación con padres y hogares ICBF, para dar continuidad a estudiantes para el grado cero. Estrategias para aumento de matrícula, entre ellas: divulgación en parroquias

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
		2-Se da continuidad a la población con políticas de flexibilidad académica, planes de nivelación y recuperación.	del entorno, perifoneo, carteleras, volantes, Caseo, desfiles, promoción de la Institución. 2- Cada periodo se realizan ajustes a estudiantes con dificultades académicas, realizando seguimiento, planes de nivelación y actividades de recuperación en todas los grados y áreas.
¿Implementa estrategias para el mejoramiento de los resultados de las pruebas SABER en su Institución Educativa?	SI	1-Horario especial de pruebas saber para los estudiantes de 11 2-Se realizan estrategias pedagógicas de acuerdo a los resultados obtenidos en las pruebas para aportar al mejoramiento	1-Por dos meses la gestión académica con apoyo del proyecto de pruebas saber organizó un horario para los estudiantes de once con las áreas de núcleo común. Además, cada final de período se hacen evaluaciones tipo ICFES en todas las áreas para reforzar el conocimiento de los estudiantes hacia ese tipo de prueba. Gracias al apoyo económico de los padres, se ha podido realizar evaluaciones diagnósticas con entidades externas a principio de año y antes de realizar las pruebas. 2- Se hace uso de los resultados obtenidos en las pruebas Saber para establecer planes de mejoramiento y en especial las áreas que presentaron mayores dificultades.

# Docentes por Áreas				
Áreas de Apoyo para Educación Especial	Ciencias Económicas y Políticas	Ciencias Naturales Física	Ciencias Naturales Química	Ciencias Naturales y Edu. Ambiental

# Docentes por Áreas				
			2	2
Área Técnica	Ciencias Sociales	Educa. Artística - Artes Plásticas	Educa. Artística - Danzas	Educa. Artística - Música
3	3	1		
Educa. Ética y en Valores	Docente orientador	Educa. Física, Recreación y Deporte	Educa. Religiosa	Filosofía
1	1	1	1	1
Humanidades y Lengua Castellana	Idioma Extranjero Frances	Tecnología de Informática	Idioma Extranjero Ingles	Matemáticas
3		1	1	3
Preescolar	Primaria	Total Planta Docente	Total Coordinadores	
3	14*	41	2	

OBSERVACIONES SOBRE LA PLANTA DOCENTE
William Manuel Villalobos (QEPD)

Personal Administrativo			
Auxiliar Administrativo	Celador	Profesional Universitario	Auxiliar de Salud
Conductor Mecánico	Técnico Operativo	Operario Calificado	Auxiliar de Servicios Generales
			2
Operario	Secretario	Secretario Ejecutivo	Total, Planta Administrativos
	1		3

OBSERVACIONES SOBRE PLANTA ADMINISTRATIVOS
<p>A principios de año fue asignada por necesidad de servicio, una auxiliar de servicios generales para la sede Gabriela Mistral, pero fue retirada y no se nombró a nadie. Se hace necesario que sea nombrado un funcionario (a) de servicios generales de manera fija, esta sede es grande y es urgente su nombramiento. además, se necesita que se tenga otra auxiliar que pueda rotar en las sedes pequeñas.</p> <p>También se requiere un vigilante para las sedes Central y Gabriela Mistral que son las sedes más grandes y no tienen quien haga estas funciones, son sedes desprotegidas.</p> <p>Se necesita una auxiliar de oficina porque la secretaria es la que hace todas las funciones de pagadora, matrículas, atención al público, archivo, etc., demasiadas funciones para una sola persona, este caso considerarlo de manera urgente.</p>

--

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.

• Estrategias de Bienestar del Talento Humano.

Los docentes de la Institución, se reúnen como comunidad, interactúan de manera armónica, la institución a través de la coordinación orienta procesos de inducción a los docentes nuevos, así mismo, se integran a los grupos para fortalecer la comunicación. En la celebración del día del maestro por parte del municipio y/o del Sindicato, se entrega reconocimiento a los docentes que se hayan destacado según algunos criterios definidos. En diciembre se realiza despedida del año con integración del todo el personal. Así mismo, se otorgan los permisos en el día del servidor público, día del maestro, día de la familia, día del cumpleaños, para que estos días sean compartidos en su entorno familiar.

• Comportamiento de la evaluación del desempeño

Los docentes del decreto 1278 de 2002 que tienen contrato a término indefinido, son evaluados de acuerdo a los protocolos diseñados, se muestran evidencias de los trabajos y son evaluados de manera individual, los docentes que siendo del decreto 1278 de 2002 son provisionales, no presentan evidencias para evaluar el desempeño de manera protocolaria, sin embargo, al igual que los docentes del decreto 2277 de 1979, son evaluados en el desempeño en forma constante, los cuales realizan su trabajo de manera responsable y comprometida y ecuánime.

• Informe sobre el manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos, atendiendo el artículo 2.3.1.6.3.19 del decreto 1075 de 2015.

Los Fondos de Servicios Educativos se manejan y ejecutan de acuerdo a la gestión presupuestal que se ha establecido para la vigencia sugerida, los ingresos se derivan del SGP Sistema General de Participación y el gasto obedece al funcionamiento para atender las necesidades que requiere la prestación del servicio educativo en las seis sedes que tiene la Institución, esta inversión se hace priorizando de acuerdo a la necesidad favoreciendo de manera significativa el impacto que genere en la Institución dicha inversión.

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describa la gestión
¿Se gestionó dotación y mantenimiento de equipos?	Aunque no se gestionó dotación ni mantenimiento de equipos en forma periódica, se hicieron algunas revisiones de computadores y tabletas en forma individual y de manera aislada de acuerdo a la necesidad, la revisión fue correctiva y de agregar aplicaciones de uso pedagógico. No se realizaron los mantenimientos programados en el año, debido a la Ley de Garantías, luego, a mitad de año, se pensionó la rectora Lucelly Cruz y no fue nombrado su reemplazo sino a inicios de noviembre.	En la sede Gabriela Mistral, Miguel Antonio Caro, se clasificaron computadores y se hizo una revisión correctiva. -Descarga de aplicaciones de uso pedagógico	computadores que estaban sin uso por daño, se les hizo limpieza, se actualizó el Windows. -Unos pocos computadores que estaban desconfigurados, fueron revisados y corregidos -En las Tablet, se descargaron los programas interactivos del proyecto de Tránsito y Seguridad Vial "Demos vía a la vida" y "Valle Mágico"
¿Se gestionó adquisición de recursos para el	La adquisición de recursos para el aprendizaje no se gestionó porque a inicios de	N/A	N/A

aprendizaje?	año no habían girado recursos, luego la Ley de Garantías impidió hacer algunas compras, a mitad de año, se pensionó la rectora Lucelly Cruz y no fue nombrado su reemplazo sino a inicios de noviembre.		
¿Se realizó mantenimiento de la planta física?	Se referenciaron las necesidades en cada sede, sin embargos los fondos son insuficientes, las sedes son construcciones antiguas que tienen varios problemas de infraestructura, como el caso de la sede General Santander, que su techo a pesar que se le ha hecho algunos mantenimientos, se requiere un mantenimiento estructural para subsanar el problema. Debido a la Ley de Garantías y a la falta de Rectora no se pudo direccionar el gasto a estas necesidades en forma oportuna, solo hasta noviembre de 2022 con el nombramiento de la Mag. María Mercedes se lograron hacer algunos manteamientos.	Arreglos y mantenimientos en las sedes de la descripción.	En la sede Gabriela Mistral, se reparó el techo, se arregló el gabinete de la sala de sistemas, se entregaron las llaves de la puerta del garaje de ingreso y de auditorio de la sede, a la sala de profesores se le organizó el cielorraso y se pintó. En la General Santander, se resanaron todos los huecos y se adecuó la sala de sistemas, para que la profesora se ubique allí, porque el techo amenaza ruinas. En la sede Francisco José de Caldas, se organizaron las chapas de tres puertas y una puerta de un baño, de hizo resane de todas las paredes, se cambió el vidrio de la ventana que va a la calle, la pintura roja y blanca quedó en la sede principal para hacer uso de ella en el momento adecuado, incluyendo la de la General Santander. En la sede central de organizó el techo donde estaba chorreando, de organizaron algunas llaves de los lavamanos e inodoros, también la teja del laboratorio que estaba rota de cambio por una que se tenía.
¿Se avanzó en la implementación de medidas de seguridad y protección para personal de la institución educativa y estudiantes?	En las sedes se viene entregando elementos de bioseguridad como jabón y gel antibacterial y desinfectante	Algunos elementos se compraron, otros aún estaban en existencia, por lo cual se dio uso a estos materiales	Se distribuyeron en las sedes, las personas que tienen algún sin toma de gripa deben permanecer aisladas y se toman las medidas del lavado de manos en las sedes.

Estado de Ingresos y Egresos – 31 de octubre de 2022				
Criterio	Articulo	Concepto	Valor	
1. Ingresos	1.1	INGRESOS OPERACIONALES	\$0,00	
	1.1.1	COBROS COMPLEMENTARIOS	\$ 0,00	
	1.1.1.1	Certificación Ex alumnos	0,00	
	1.1.1.2	Calificaciones Ex alumnos	0,00	
	1.1.1.3	Otros Cobros Ex alumnos	0,00	
	1.1.2	INGRESOS POR VENTAS DE PRODUCTOS	\$ 0	
	1.1.2.1	Venta de Productos	0,00	
	1.1.3	INGRESOS POR EXPLOTACIÓN DE BIENES	\$ 0,00	
	1.1.3.1	Alquiler	0,00	
	1.1.3.2	Otros Ingresos por explotación de bienes	0,00	
	2	TRANSFERENCIAS	\$ 75.662.761,00	
	2.1	TRANSFERENCIAS NACIONALES	75.662.761,00	
	2.2	TRANSFERENCIAS DEPARTAMENTALES	0,00	
	2.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES		
	3	RECURSOS DE CAPITAL	\$12.592.467,00	
	3.1	Recursos del Balance	12.335.942,00	
	3.1.1	Excedentes Financieros	0,00	
	3.1.2	Excedentes Financieros Convenios	0,00	
	3.2	Rendimientos Financieros	256.525,00	
	3.2.1	Rendimientos Operaciones Financieras	0,00	
	3.2.2	Rendimientos Operaciones Financieras - Otros	0,00	
	3.3	Donaciones	0,00	
	3.4	Otros	0,00	
	Total Ingresos			\$88.255.228,00

Criterio	Articulo	Concepto	Valor
2. Egresos	2.1	FUNCIONAMIENTO	\$75.569.967,00
	2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	\$16.050.000,00
	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$16.050.000,00
	2.1.1.1.1	Jornales	0,00
	2.1.1.1.2	Honorarios	13.800.000,00
	2.1.1.1.3	Remuneración por servicios técnicos profesionales	2.250.000,00
	2.1.1.1.4	Afiliación y pago de aportes al sistema general de riesgos laborales de los estudiantes que se encuentren cursando el programa de formación complementaria de las Escuela Normales Superiores.	0,00
	2.1.1.1.5	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	0,00
	2.1.2	GASTOS GENERALES	\$59.519.967,00
	2.1.2.1	ADQUISICION DE BIENES	\$ 1.059.100,00
	2.1.2.1.1	Compra de Equipos	1.059.100,00
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	0,00

	2.1.2.1.3	Software Financiero	0,00
	2.1.2.1.4	Dotación Institucional de Infraestructura Educativa	0,00
	2.1.2.1.5	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	0,00
	2.1.2.2	ADQUISICION DE SERVICIOS	\$58.028.780,00
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	0,00
	2.1.2.2.2	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	44.525.200,00
	2.1.2.2.3	Arrendamientos de Bienes	0,00
	2.1.2.2.4	Impresos y Publicaciones	2.993.802,00
	2.1.2.2.5	Comunicaciones y Transporte	0,00
	2.1.2.2.6	Seguros y pólizas	2.659.650,00
	2.1.2.2.7	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución (papelería, útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería et.)	5.674.717,00
	2.1.2.2.8	Gastos de viaje, transporte, hospedaje, manutención.	0,00
	2.1.2.2.9	Servicios Públicos (en las condiciones establecidas por el Ente Territorial)	2.175.411,00
	2.1.2.2.10	Participación en Actividades Deportivas, Científicas y Culturales	0,00
	2.1.2.2.11	Acciones de Mejoramiento a la Gestión Escolar y Académica	0,00
	2.1.2.3	OTROS GASTOS GENERALES	\$432.087,00
	2.1.2.3.1	Comisiones y Gastos Bancarios	431.193,00
	2.1.2.3.2	Impuestos, tasas y multas	894,00
	3	INVERSIÓN	\$ 140.000,00
	3.1	Construcción ampliación y adecuación de Infraestructura Educativa	0,00
	3.2	Sostenimiento de Semovientes y Proyectos Pedagógicos Productivos	0,00
	3.3	Proyecto Institucional de Investigación y Desarrollo	0,00
	3.4	Otras Inversiones	140.000,00
	Total Egresos		\$75.709.967,00
	Déficit		\$ 0
	Superávit		\$12.545.261,00

Proyectos de Infraestructura			
Nombre del Proyecto	Fuente de Recursos	Estado	Cuantía
Mantenimiento Instalaciones Eléctricas	S.G.P.	Terminado	2.236.500
Construcción Lavabos en concreto, construcción Cubierta en teja de PVC y estructura metálica	S.G.P.	Terminado	4.615.200
Adecuación Sedes	S.G.P.	Terminado	7.418.000
Enlucimiento Sede Principal	S.G.P.	Terminado	20.000.000

GESTIÓN COMUNITARIA	
A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo.	
• Participación y convivencia (Comunidad Educativa)	
La institución ha propiciado la participación de la comunidad educativa través de los proyectos y programas socio culturales, religiosos, ferias de emprendimiento y ciencia, recreación y deportes.	
• Prevención de riesgos (Físicos y Psicosociales)	
La institución adelanta proyectos los transversales a través de (Fomepri, Sexualidad, etc.) y programas psicosociales apoyados con la Inter institucionalidad, salud, educación, policía, I.C.B.F. - entre otros – oficiales y privados.	
• Proyectos sociales y comunitarios futuros	
Semana Andina, feria de emprendimiento, centro escucha, trabajo con consejo de padres, día internacional de no maltrato a la mujer, Foro: Amate, cuídate y exige respeto por tu cuerpo.	

Criterio	¿Realizó este tipo de gestión?	¿Qué se gestionó?	Describe la gestión
¿Se adelantaron actividades con la asociación de padres de Familia y/o Consejo de Padres?	SI	Propuesta de actividad colectiva para todas las sedes	Desde la Asamblea de padres se hizo la convocatoria al consejo de padres y se programaron reuniones en el año.
¿Adelantó gestiones para realizar el seguimiento a la Convivencia Escolar?	SI	Comité de convivencia, atención de estudiantes y padres de familia, convenio con hospital Ulpiano Tascón.	Atención de casos.
¿Se desarrollaron escuelas de padres, frente a la emergencia sanitaria presentada?	SI	Charlas y conferencias	Se programaron charlas con padres y espacios de actividades de convivencia.

Dificultades generales
Con frecuencia se realizan acciones inclusivas para la atención a la diversidad en el proceso o área de gestión que son conocidas por directivos, docentes y estudiantes, sin embargo, para los docentes la comunidad educativa desconoce las acciones inclusivas que desarrollan la institución para la atención a la diversidad, por lo cual un aspecto a mejorar fortalecer los vínculos de redes locales y regionales de política social para la inclusión y recibir recursos existentes en la comunidad para facilitar su desarrollo fortaleciendo alianzas con el sector productivo.
Los padres de familia invierten cada vez menos tiempo para el seguimiento de los estudiantes debido a sus

actividades laborales.

Las entidades interinstitucionales no cuentan con un presupuesto suficiente y un cronograma más amplio para apoyar a la institución.

Apatía por parte de los estudiantes por la presentación de las pruebas sea por desinterés o falta de motivación o expectativas de su futuro – proyecto de vida.

Incumplimiento de Helmer Pardo respecto al seguimiento de las pruebas realizadas.

Logros generales

- Se resalta de manera especial la celebración de la Colombianidad y la Feria Empresarial, con integración de la comunidad educativa, el SENA y algunas instituciones locales.
- Cualificación de docentes en proyectos como Aulas Steam y medios TIC, proyecto demos vía a la vida, bilingüismo, capacitación de inclusión
- Resultados obtenidos en las pruebas saber, donde fueron becados dos estudiantes por conseguir el puntaje para merecer ese reconocimiento.
- Representación de estudiantes en juegos supérate con destacado desempeño en el área de fútbol, 3 medallas de plata en ciclismo, segundo puesto en Atletismo 1.500 metros en serie.
- Primer lugar en la experiencia significativa FORO EDUCATIVA MUNICIPAL 2023, experiencia pedagógica y metodológica de un estudiante con necesidades disímiles, Jhon Alexis González Cárdenas (trastorno del espectro autista). El estudiante inicia sus estudios desde grado cero hasta grado 11, con resultado de pruebas saber sobresaliente adquiriendo beca estudiantil otorgada por el Gobierno.

Registro Fotográfico



*Actividad: Semana Deportiva
2022*

Actividad: Semana Del Idioma

*Lugar: Sede Francisco José De
Caldas*

*Lugar: Sede Gabriela Mistral -
General Santander*



*Escuela Musical
Sede Miguel Antonio Caro*

*Presentación de Navidad, cabecera
Municipal*



*Muestra empresarial-
Sede Miguel A Caro*



*Día de la colombianidad y la muestra empresarial 2022
Actividades alusivas a las regiones naturales de Colombia*



*Muestra empresarial-
Sede Gabriela Mistral*



Capacitación de Inclusión por parte de la SED, elaboración del PIAR, y estrategias con estudiantes



*Proyecto de Tránsito y Seguridad Vial
Uso de cartillas, juego interactivo y juego de mesa*



Estrategia de Cobertura PAE



*Comedor estudiantil,
sede Miguel A Caro*



HUERTA ESCOLAR SEDE MIGUEL ANTONIO CARO-PRESIDENTE



HUERTA ESCOLAR, SEDE GENERAL SANTANDER-TODOSANTOS



Integración docente, San Pedro, ia del Educador



Fin de año celebración docente.



Actividades lúdicas de integración docente, fin de año



*Comité de Mediación Escolar 2022
Sede Gabriela Mistral*



Trabajo convivencial sede Francisco Jose de Caldas



Elección del Personero Escolar-2022



Votaciones



Personero Estudiantil



Reunión Comité Estudiantil Miguel A Caro



Proyecto Sexualidad-Foro "Amate, cuidate y exige respeto por tu cuerpo"



Proyecto Sexualidad Cuidado del cuerpo, charla enfermeras del Hospital Ulpiano Tascón-San Pedro



Foro Educativo Municipal San Pedro-Valle Experiencia ganadora 2023 I.E Miguel Antonio Caro



*Estudiante NEE
Jhon Alexis González Cárdenas
Ganador de la experiencia
significativa Foro municipal 2022*



*Participación de la comunidad
educativa en el Foro Municipal*



*Capacitación con la empresa PISA
Responsabilidad social*



*Material entregado por PISA,
compromiso social*



*Juegos Supérate 2022
Estudiante sede Miguel Antonio
Caro: María Fernanda Esguerra.
Medallista en ciclismo*



*Proyecto de vida
Apoyo de la Policía Nacional
Prevención de sustancias
Psicoactivas*

REPARACIONES LOCATIVAS



*Arreglo del techo laboratorio
Sede Miguel Antonio Caro*



Reparacion de griferia baños, sede Francisco José de Caldas.